

Исх.№04

12.01.2026г

Председателю правления
товарищества
собственников «Новая
Одесская» г-ну Борисенку
Александр Васильевичу

ОТЧЕТ

Аудитора ИП Головач Л.Е. о результатах аудита по специальному аудиторскому заданию, заданию обеспечивающему уверенность в достоверности финансовой деятельности товарищества собственников «Новая Одесская» за 2025 год.

Общие сведения об ИП Головач Л.Е.

полное наименование:	ИП Головач Л.Е.
юридический адрес:	220056, г. Минск, ул. 50 лет Победы, д.5, кор.2, кв.13.
УНП:	101365230
сведения о государственной регистрации	свидетельство о государственной регистрации № 1284 выдано на основании решения Минского городского исполнительного комитета от 15.12.1999 г.
специальное разрешение (лицензия) на аудиторскую деятельность	(квалификационный аттестат аудитора №0000379, выданный на основании приказа Министерства финансов Республики Беларусь от 27 января 2003г.)

Общие сведения об Аудируемой организации

полное наименование:	Товарищество собственников «Новая Одесская»
сокращенное наименование:	ТС «Новая Одесская».
юридический адрес:	Республика Беларусь, 220021, г. Минск, ул. Одесская, дом 8
тел/факс:	+375 (29) 6-59-94-31 + 375 (29) 113- 92- 94

УНП:	192480710
Реквизиты регистрации учредительных документов	Товарищество собственников «Новая Одесская» зарегистрировано Мингорисполкомом 22 мая 2015 года с регистрационным №192480710

Договор № 04 от 12.01.2026г. За период с 01.01.2025г. по 31.12.2025г.

Аудит проведен с 12.01.2026г. по 15.01.2026г.

Введение

В соответствии с договором №04 от 12.01.2026 г., заключенным между **ИП Головач Л.Е.** и **Товариществом собственников «Новая Одесская»**, проведен аудит достоверности финансовой деятельности **Товарищества собственников «Новая Одесская»** (далее - Аудируемая организация), за период с 01.01.2025г. по 31.12.2025г. (далее – аудит).

Моя обязанность заключается в том, чтобы на основе проведенного аудита выразить мнение о достоверности данной отчетности во всех существенных отношениях и соответствии порядка ведения финансовой деятельности законодательству Республики Беларусь.

Я провел аудит в соответствии:

- законом Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности»;
- национальными правилами аудиторской деятельности и нормативными правовыми актами, регулирующими отдельные виды деятельности аудируемого лица;
- с внутренними правилами аудиторской деятельности аудитора-индивидуального предпринимателя Головача Леонида Евгеньевича.

Задача аудиторской проверки состояла в том, чтобы на основе проведенного аудита выразить мнение о финансовой деятельности за проверяемый период во всех существенных отношениях и соответствии системы финансового учета законодательству Республики Беларусь.

Аудит планировался и проводился таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что финансовый учет за проверяемый период аудита не содержит существенных искажений. Аудит проводился комбинировано и включал в себя изучение доказательств, подтверждающих значение и раскрытие в бухгалтерском учете информации о финансово деятельности аудируемого лица, оценку принципов и методов бухгалтерского учета.

Аудит проводился выборочным методом (применялась несистемная выборка и нестатистический отбор) и включал в себя изучение доказательств, подтверждающих значение и раскрытие в бухгалтерской отчетности финансовой отчетности информации и целевом использовании финансирования аудируемого лица, оценку принципов и методов бухгалтерского учета, порядка подготовки финансовой отчетности, определение и анализ существенных оценочных значений.

Ввиду выборочного характера проверочных текстов и других свойственных аудиту ограничений, аудитор констатирует, что определенный риск не обнаружения отдельных ошибок и неточностей не устранен.

Вместе с тем, аудитор подтверждает, что сделано все возможное, чтобы свести данный риск к разумному минимуму, но, как предусмотрено международными стандартами и республиканскими правилами по выполнению аудита, абсолютная точность выводов не может гарантироваться.

Настоящий отчет не может рассматриваться как информация обо всех существующих недостатках в деятельности предприятия. Данный отчет указывает на недостатки, обнаруженные в процессе конкретной аудиторской проверки.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, подготовку и представление финансовой отчетности несет руководство аудируемого лица, обязанность аудитора заключается в выражении аудиторского мнения о достоверности этой финансовой отчетности в части вопросов, оговоренных по предмету договора.

Отчет составлен в соответствии с принципами подготовки и требованиями к содержанию,

указанными в Правилах аудиторской деятельности «Сообщение информации по вопросам аудита», утвержденными постановлением Министерства финансов Республики Беларусь № 97 от 23 сентября 2011 года (с изменениями и дополнениями).

При проведении аудита учета и отчетности уделено внимание соблюдению действующего законодательства Республики Беларусь при совершении финансовых операций. Проверка соответствия ряда совершенных финансовых операций законодательству Республики Беларусь проводилась для того, чтобы получить уверенность в том, что бухгалтерский учет и финансовая отчетность предприятия не содержит существенных искажений.

При планировании и проведении аудита финансовой отчетности аудиторов рассмотрено состояние внутреннего контроля в товарищества собственников «Новая Одесская».

1. Аудит учредительных и регистрационных документов, протоколы общего собрания, собрания уполномоченных, собрания членов правления и порядок их соблюдения

Основные регистрационные документы ТС «Новая Одесская».

- свидетельство о государственной регистрации Мингорисполкомом от 22.05.2015 года № 192480710 ТС «Новая Одесская».
- Устав ТС «Новая Одесская» принят общим собранием протоколом Протокол № 25 от 16.12.2024 и зарегистрирован Мингорисполкомом 27.12.2024 года № 192480710.
- реестр членов ТС «Новая Одесская», включает 405 лицевых счетов (общая жилая площадь – 24780,82 кв. метров).

Свидетельство 500/1820-1697 от 24.04.20 о государственной регистрации земельного участка с кадастровым № 500000000002010077 по адресу г. Минск, ул. Одесская, 4,6,8 площадь – 1,1360 га, целевое назначение - для эксплуатации и обслуживания жилых домов.

Технический паспорт на здание составлен по состоянию на 26 февраля 20145г. инвентарный номер 500/С62824, ул. Одесская 8.

Технический паспорт на здание составлен 02.02.2017г., инвентарный номер 500/0-64627 по ул. Одесская,4.

Технический паспорт на здание 07.12.2015г., инвентарный номер 500/-63257 по ул. Одесская, 6.

Технический паспорт на изолируемое нежилое помещение составлен 26.02.2015г., инвентарный номер 500/D-708150875 по адресу ул. Одесская, 8-127.

Основными нормативными правовыми актами, регулирующими непосредственное управление совместным домовладением, являются:

Указ Президента Республики Беларусь от 17 августа 2022 г. № 287

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 4 января 2021 г. № 78-З Об изменении Закона Республики Беларусь «О совместном домовладении»

- Гражданский кодекс РБ Закон Республики Беларусь от 5 января 2024 г. № 344-З - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2024 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 января 2025 г.;

- Закон Республики Беларусь от 30 декабря 2022 г. № 232-З (изменения и дополнения) Об изменении законов по вопросам борьбы с коррупцией

- Закон Республики Беларусь от 18 июля 2022 г. № 195-З. «Кодекс Республики Беларусь о земле».

- Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 1 ноября 2023 г. № 756 «о порядке расчетов и внесении платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилыми помещениями государственного жилищного фонда, а также возмещением расходов на электроэнергию»;

- Постановление министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь 28 февраля 2020г. №3 «Об утверждении инструкции об особенностях бухгалтерского учета общего имущества совместного домовладения»;

- Указ Президента Республики Беларусь от 07 апреля 2020г. №121 «О жилищных отношениях»;

(В редакции Указов Президента Республики Беларусь от 21.03.2022 г. №112, 17.08.2022 г. №287)

- Указ Президента Республики Беларусь 12 мая 2020г. №160 «О налогообложении и взимании арендной платы за земельные участки»;

-Указ Президента Республики Беларусь от 17 августа 2022 г. № 287 «О предоставлении жилищно-коммунальных услуг»

- Постановление министерства финансов Республики Беларусь от 28.12.2022г. № 64. Утверждение типового плана счетов и ИНСТРУКЦИИ о порядке его применения, утвержденных постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2011 № 50.

Органами управления товарищества собственников являются общее собрание и правление или председатель, избираемые по решению общего собрания в соответствии с его уставом.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 4 января 2021 г. № 78-З «Об изменении Закона Республики Беларусь «О совместном домовладении»).

Товарищества собственников здания (далее ТС) организуются для ведения деятельности по управлению совместным имуществом (многоквартирным домом). Целью деятельности таких обществ не является получение прибыли, поэтому они называются некоммерческими. Но так как расчетные операции от имени товарищества производятся, то бухгалтерский учет там может быть.

ТС организуются для решения основных задач в интересах собственников многоквартирного дома:

- расчетов за коммунальные услуги по фактическим ценам;
- своевременное и качественное проведение профилактических и ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций;
- благоустройство прилегающей территории;
- управление общей недвижимостью, санитарная обработка общих и вспомогательных территорий (лифтов, подъездов, подвалов и чердаков, мусоропроводов и т.д.).

2. Аудит состояния внутреннего контроля

Руководство Товарищества собственников «Новая Одесская» несет ответственность за внедрение и поддержание системы внутреннего контроля. При выполнении этих обязанностей от руководства требуется применение субъективных оценок и принятие решений относительно ожидаемых выгод и соответствующих издержек, связанных с политикой и процедурами в области системы внутреннего контроля. Задачи системы внутреннего контроля заключаются в предоставлении руководству обоснованной, но не абсолютной уверенности в том, что активы защищены от ущерба в связи с их несанкционированным использованием или выбытием, и что операции ведутся в соответствии с указаниями руководства и надлежащим образом отражаются в учете с тем, чтобы обеспечить составление годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с Законом Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» и постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12 декабря 2016 года № 104 «Об утверждении национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность», внесением дополнения и изменений, Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 22 декабря 2018 г. № 74 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/33714 от 29.12.2018 г.). В силу объективных ограничений, присущих любой системе внутреннего контроля, существует неизбежный риск возникновения ошибок и нарушений, которые могут остаться не выявленными и руководствуясь методикой аудита ИП Головач Л.Е. отмечает, что им не обнаружены существенные недостатки в структуре и функционировании системы внутреннего контроля Товарищества собственников «Новая Одесская», которые могли бы негативно сказаться на Товарищества собственников «Новая Одесская» учитывать, обрабатывать, обобщать и отражать в отчетности бухгалтерские данные и соблюдать законы и нормативные акты в соответствии с ожиданиями руководства и положениями действующего законодательства, аудит планировался и проводился таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что годовая бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений. Аудит проводился на выборочной основе и включал в себя изучение на основе тестирования доказательств, подтверждающих числовые показатели и раскрытие информации о хозяйственной деятельности в годовой бухгалтерской отчетности, оценку соблюдения принципов и правил бухгалтерского учета, применяемых при подготовке годовой бухгалтерской отчетности, рассмотрение существенных оценочных показателей, полученных руководством Товарищества собственников «Новая Одесская», а также оценку общего представления.

3. Аудит основных средств и нематериальных активов

Учет имущества у созданного товарищества собственников, осуществляется на забалансовом счете

016 «Имущество, находящееся в совместном владении» (с разбивкой по субсчетам, разделам и подразделам).

К забалансовому счету 016 «Имущество, находящееся в совместном владении» открываются следующие субсчета:

016-1 «Основные средства, находящиеся в государственной собственности»;

016-2 «Основные средства, находящиеся в частной собственности»;

016-3 «Основные средства, находящиеся в общей долевой собственности».

На данном субсчете учитываются межквартирные лестничные клетки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, крыши, технические этажи и подвалы, и другие места общего пользования, конструкции дома, механическое, электрическое, сантехническое и иное оборудование, находящиеся за пределами или внутри жилых и (или) нежилых помещений, элементы инженерной инфраструктуры, а также отдельно стоящие объекты, служащие целевому использованию здания.

016-4 «Объекты внешнего благоустройства»

На данной субсчете учитываются зеленые насаждения, детские площадки, спортплощадки и иные объекты, имеющиеся в наличии на момент создания товарищества собственников по первоначальной(восстановительной) собственности.

016-5 «Прочие основные средства».

На данном субсчете учитываются объекты основных средств разной формы собственности и (или) вещных прав.

Учет объектов основных средств, производится по первоначальной или восстановительной стоимости.

Общее имущество включает части недвижимого имущества, обслуживающие более одного собственника: места общего пользования (лестницы, коридоры, крыши и др.), конструкции дома, оборудование, находящееся за пределами или внутри нежилых помещений, элементы инженерной инфраструктуры, озеленения и благоустройства, отдельно стоящие объекты, служащие целевому использованию здания, и право землепользования

Решение о предоставлении в аренду общего имущества относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества.

Нематериальные активы в ТС отсутствуют.

4. Аудит кадровых документов и приказов

Метод проверки: выборочный.

Аудиту предоставлены личные дела, должностные инструкции, приказы, график отпусков, правила внутреннего распорядка.

Формирование, ведение и оперативное хранение личных дел осуществляет кадровая служба организации (специалист по кадрам) (п.3 Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденной постановлением Комитета по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь от 26.03.2004 № 2).

ИНСТРУКЦИЯ о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников. Утверждено Постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 23.05.2024г

На руководителя организации возложен контроль за оформлением и хранением личных дел работников. Руководитель организации приказом не реже одного раза в 5 лет назначает комиссию по проверке наличия и состояния личных дел. Факт проверки фиксируется в дополнении к личному листку по учету кадров. При выявлении недостатков в оформлении, ведении и хранении личных дел комиссия составляет акт, представляемый на утверждение руководителю организации (п.22 Инструкции).

При увольнении или переводе работника, ответственного за учет и сохранность личных дел, имеющиеся личные дела передаются другому работнику по акту приема-передачи дел (часть вторая п.20 Инструкции). Исходя из изложенной ситуации можно предположить, что:

- в организации никогда или в последние 5 лет не проводилась уполномоченной комиссией проверка наличия и состояния личных дел работников;

Общий вывод:

Выборка документов произведена в объеме достаточном для выражения мнения о достоверности отчетности Вашей Организации. Проведенный аудит не может рассматриваться как отчет обо всех существенных недостатках в финансовой деятельности аудируемой организации.

5. Аудит инвентаризации

Необходимость инвентаризации предусмотрена Законом о бухгалтерии и отчетности и инструкции по инвентаризации активов и обязательств, утвержденная постановлением Министерством финансов Республики Беларусь 26 ноября 2013 г. N 200.

Инвентаризации подлежат активы и обязательства организации независимо от их местонахождения, а также активы, не принадлежащие организации, но числящиеся в бухгалтерском учете за балансом (полученные в пользование, арендованные, принятые на ответственное хранение, в переработку, на комиссию и др.). Инвентаризация имущества должна производиться по его местонахождению и по каждому материально ответственному лицу.

п.6. Инвентаризация проводится:

- на дату, определенную принимающей и передающей сторонами в договоре (решении), в случае:
- купли-продажи активов в виде имущественных комплексов;
- передачи активов организации в аренду (лизинг), безвозмездное пользование;
- передачи активов по решению уполномоченных органов управления;
- на дату, установленную соответствующим решением собственников или уполномоченных органов управления, в случае передачи предприятий в виде имущественных комплексов.

При этом инвентаризация может проводиться в два этапа – предварительно и непосредственно при передаче имущественных комплексов;

- на день приема-передачи дел в случае смены руководителя и (или) материально ответственных лиц;
- перед составлением разделительного (ликвидационного) баланса, в случае реорганизации или ликвидации организации, если иное не установлено законодательством.
- При реорганизации организации по результатам инвентаризации составляется передаточный акт и баланс. При реорганизации организации путем присоединения одной организации к другой инвентаризация активов и обязательств проводится у присоединяемой организации.
- При ликвидации организации по результатам инвентаризации активов и обязательств определяется достоверность учетной стоимости активов, объем возможной к требованию дебиторской задолженности, размер кредиторской задолженности.

п.8. Периодичность проведения инвентаризаций:

- основных средств, нематериальных активов, незавершенного строительства, сырья, материалов, готовой продукции, товаров для реализации (в том числе товаров на складах, товаров в розничной торговле, тары под товаром и порожней, покупных изделий, продукции подсобного сельского хозяйства) – не менее одного раза в год;
- незавершенного производства и полуфабрикатов – не менее двух раз в год;
- животных на выращивании и откорме (в том числе молодняка животных) – не менее одного раза в год;
- денежных средств – не менее одного раза в год;
- обязательств и других активов – не менее одного раза в год.

Согласно статье 12 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 г. № 57-3 "О бухгалтерском учете и отчетности" (далее – Закон № 57-3), проведение инвентаризации обязательно перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

На основании приказа № 4-0 от 01.12.2025 г., проведена инвентаризация активов предприятия и материальных ценностей в том числе:

- основных средств, нематериальных активов, по состоянию на 01.12.2025г.

- запасов по счету 10 «Материалы», обязательств по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», проводится по состоянию на 01.12.2025г.

В ходе аудита не выявлены риски существенного искажения бухгалтерской отчетности.

6. Аудит соответствия системы бухгалтерского учета и отчетности требованиям законодательства

Бухгалтерский и финансовый учет организуется главным бухгалтером.

Для ведения бухгалтерского учета в Товарищества собственников «Новая Одесская», используется единая журнально-ордерная форма счетоводства с внедрением автоматизированной системы учета с использованием программы «1: С. Бухгалтерия, 8».

Для обеспечения достоверности бухгалтерского учета должна проводиться периодически инвентаризации активов и пассивов баланса. Дата проведения инвентаризации, перечень

имущества и обязательств, подлежащих проверке, состав лиц участвующих в инвентаризации, должны оговариваться в каждом отдельном случае приказом товарищества собственников либо указываться в учетной политике товарищества собственников.

Первичные учетные документы должны составляться по формам, содержащимся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации. Оформление хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов либо в типовых формах содержащейся информации недостаточно, должны осуществляться по самостоятельно разработанным формам документов.

Первичные учетные документы должны создаваться в товарищества собственников исполнителями и поступать в бухгалтерию в соответствии с утвержденным графиком документооборота.

Для организации учета деятельности товарищества собственников должен использоваться рабочий План счетов, разработанный на основе Типового плана счетов.

Правила учета имущества товарищества собственников отличаются от общепринятых тем, что своего имущества у товарищества собственников нет, есть имущество, находящееся в управлении, принадлежит оно собственникам имущества. Наличие и движения недвижимого имущества, находящегося в управлении товарищества собственников, учитывается на за балансовым счетом 016 «Недвижимое имущество, находящееся в совместном домовладении».

Для движимого имущества необходимо создать отдельный забалансовый счет, на котором будут учитываться операции по каждому объекту совместного имущества.

Бухгалтерский учет товарищества собственников отличается тем, что проводки по хозяйственным операциям отличаются от тех, которые используются в обычной организации. В товарищества собственников используют отдельные счета и фонды для учета движения целевых средств, поступающих от членов товарищества.

Товарищества собственников жилья являются плательщиками налогов наряду с другими юридическими лицами. Законодательство предоставляет право товарищества собственников заключать договора с ресурс снабжающими и обслуживающими организациями на конкурентной основе на следующие виды работ и услуг:

- технического обслуживания вверенного имущества и придомовых территорий;
- обеспечение коммунальными услугами;
- санитарное обслуживание;
- расходы по управлению имуществом;
- работы по текущему и капитальному ремонту вверенных территорий.

Аудиту предоставлен бухгалтерский баланс за 2025год.

Товарищество собственников – организация, которая создаётся владельцами объектов фондов жилой и нежилой недвижимости. Основной целью данной организации является успешное осуществление самоуправления в вопросах владения и пользования личным имуществом, а также сохранения и правильного функционирования общего имущества. Товарищество собственников (Гл. 29, ст. 160 п.3.) **не является коммерческой** организацией имеет текущий (расчетный) банковский счет. **Не имеет среди своих целей, получение какой бы то ни было прибыли.**

Товарищества собственников может заниматься следующими видами деятельности:

- 1) обслуживание, эксплуатация и ремонт недвижимого имущества в многоквартирном доме;
- 2) строительство дополнительных помещений и объектов общего имущества в многоквартирном доме;
- 3) сдача в аренду, внаем части общего имущества в многоквартирном доме.

Вопросы распоряжения общим имуществом ТС относятся к исключительной компетенции общего собрания членов ТС. Полномочия председателя на заключение таких договоров подтверждает протокол общего собрания (абз. 14 п. 1 ст. 167, абз. 6 п. 2 ст. 170 ЖК).

Свободное недвижимое имущество товарищество собственников **сдают в аренду.**

Для принятия решения о сдаче общего имущества в аренду необходимо, чтобы за него проголосовало более 2/3 членов ТС от их общего количества (ч. 1 п. 4 ст. 167 ЖК).

7. Аудит применения учетной политики

В соответствии с Законом РБ от 18.10.1994 № 3321-ХП «О бухгалтерском учете и отчетности», типовым планом счетов бухгалтерского учета, установленным постановлением Минфина РБ от 29.06.2011 № 50 «Инструкцией о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета», Инструкцией по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации», утвержденной постановлением Минфина РБ от 17.04.2002 № 62, Инструкцией по бухгалтерскому учету доходов и расходов, утвержденной постановлением Минфина РБ от 30.09.2011 № 102, с учетом изменений и дополнений, внесенных постановлением Минфина РБ от 14.12.2012 № 74, иными нормативно-правовыми актами.

Учетная политика в организации принята на основании приказа

8. Материалы, обоснованность их приобретения и списания

ТС "Новая Одесская"

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 76 за 2025 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
76		13 115,36	703 189,74	678 857,81	11 216,57	
76.1	5 400,00				5 400,00	
76.2	3,09		664,85	657,85	10,09	
76.2.2	3,09		664,85	657,85	10,09	
76.7		18 518,45	702 524,89	678 199,96	5 806,48	
Итого		13 115,36	703 189,74	678 857,81	11 216,57	

Задолженности по расчетам с собственниками по коммунальным платежам и по начисленной пени (ведомости по расчетам из программы АИС «Расчет ЖКУ») нет.

При проверке расчетов с поставщиками по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», установлено следующее:

-при проведении актов сверки, могут быть выявленные документы (акт-накладная), не проведенные по бухгалтерскому учету.

Рекомендуем проводить инвентаризацию расчетов с арендаторами на конец отчетного периода.

После подписания акта сверки, вести работу по своевременной оплате услуг ТС.

Правильность начисления годовых данных сумм по учету подтверждается данными ведомостей (из программы АИС «Расчет ЖКУ»).

9. Аудит оплаты труда штатных работников и договорам подряда

К аудиту предоставлены:

- Анализ счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» за 2025г.
- Обороты счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» за 2025г.
- Штатное расписание от 01.01.2025 года и штатное расписание от 01.04.2025 года
- Учетные регистры по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» за 2025г.
- Учетные регистры по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию» за 2025г.
- Отчетность по заработной плате в ФСЗН.

Штатное расписание составлено в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами. Заработная плата за проверяемый период начислялась согласно штатному расписанию. Заработная плата начислена за проверяемый период правильно, согласно табелям учета рабочего времени.

Расходы за проверяемый период по данным статьям составили:

№ п/п	Наименование статьи расходов	Сумма, руб. коп.
1	Заработная плата персонала	126 494,03
2	Отчисления в ФСЗН	13 914,35
3	Отчисления в Белгосстрах	657,85
	Итого	141 066,23

Задолженность перед бюджетом, пенсионным фондом и фондом социального страхования по уплате налогов и взносов у **Товарищества собственников «Новая Одесская»** на 31.12.2025г. отсутствует.

Задолженности по заработной плате у **Товарищества собственников «Новая Одесская»** на 31.12.2025г. нет

Налоги и взносы перечисляются ежемесячно, в установленный законодательством срок.

ТС "Новая Одесская"

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 71 за 2025 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Работники организаций						
71		3,08	1 511,07	1 507,99		
Гракович Денис Сергеевич			131,25	131,25		
Дубоневич Юрий Станиславович			10,89	10,89		
Жуковская Татьяна Михайловна			765,18	765,18		
Королёва Ольга Фёдоровна		3,08	155,94	152,86		
Сизионик Геннадий Константинович			447,81	447,81		
Итого		3,08	1 511,07	1 507,99		

Авансовые отчеты, предоставленные для проверки, оформлены согласно требованиям бухгалтерского учета. Расходы подтверждены кассовыми и товарными чеками. Существенных замечаний по оформлению авансовых отчетов у аудиторов нет.

Анализ счета 69» Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»

Период за 2025 г.

Учет ФСЗН:

	По данным бухучета	По данным отчета	Отклонение [^] /+)
Сальдо на 01.01.2025г.	-115,60	-115,60	
Начислено	15 179,29	15 179,29	
Уплачено	15 094,00	15 094,00	
Израсходовано	0	0	
Сальдо на 31.12.2025 г.	-30,31	-30,31	
Оплата труда	126 494,03	126 494,03	

10. Аудит поступления и расходования членских взносов, вступительных взносов, отчислений на капремонт, иных целевых средств

Начисление платы за жилищно-коммунальные услуги жильцам производится в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами в системе АИС «Расчет ЖКУ» по договору с ОАО «Небанковская кредитно--финансовая организация «ЕРИП» № 5/ЖКУ7 от 04.01.2019.

Необоснованного включения в извещения о размере платы за жилищно-коммунальные услуги целевых и иных взносов не выявлено.

Отчисления на капитальный ремонт зачисляются на отдельный депозитный счет Администрации Заводского района в целях аккумулирования этих средств для предстоящего финансирования и (или) возмещения расходов на проведение капитального ремонта жилого дома в соответствии с действующим законодательством.

По состоянию на 01.01.2025 на депозитном счете ТС «Новая Одесская» находилось 246 186,45 рублей средств отчислений на капитальный ремонт, зачисленных до момента обязательного перечисления на счета Администрации Заводского района.

Размеры вступительных и целевых (членских) взносов установлены общим собранием собственников (протокол № 30 от 27.03.2025). Вступительный взнос – 1 рубль за 1 метр квадратный; ежемесячные членские взносы 0,38 руб. за 1 метр квадратный общей площади квартиры.

По состоянию на 01.01.2026 задолженности по уплате вступительных и целевых (членских взносов) нет.

11. Аудит доходов и налоги от них

Выручка, полученную от сдачи недвижимого имущества в аренду, запрещено распределять между участниками товарищества. Однако ее можно направить на оплату труда работников товарищества, ремонт недвижимого имущества, обустройство территории, а также на иные уставные цели, что позволит снизить расходы членов товарищества по совместному домовладению.

Гл. 29, ст. 163 п.2 2. Доходы, полученные организацией собственников, не могут распределяться между ее членами и используются на цели, определенные уставом.

Согласно пункту 1 статьи 328 НК налоговая база налога при УСН определяется как денежное выражение валовой выручки. Валовой выручкой в целях исчисления налога при УСН признается сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав и внереализационных доходов.

Внереализационными доходами признаются доходы, полученные плательщиком при осуществлении своей деятельности и непосредственно не связанные с производством и реализацией товаров (работ, услуг), имущественных прав.

К внереализационным доходам организаций относятся доходы, включаемые в соответствии с НК в состав внереализационных доходов при исчислении налога УСН, в подпунктах 3.1-3.3, 3.18, 3.20, 3.30-3.32 пункта 3 статьи 174 НК (пункт 8 статьи 328 НК).

В состав внереализационных доходов в целях исчисления налога на УСН включают суммы неустоек (штрафов, пеней), суммы, причитающиеся к получению в результате применения иных мер ответственности за нарушение обязательств. Такие доходы отражают на дату, определенную плательщиком в соответствии с его учетной политикой, но не позднее даты их получения (подпункт 3.5 пункта 3 статьи 174 НК).

ТС "Новая Одесская"

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 90 за 2025 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет, Наименование Номенклатурные группы	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
90, Доходы и расходы по текущей деятельности			69,71	1 161,89		1 092,18
90.3, Прочие налоги и сборы, исчисляемые из выручки от			69,71		69,71	

реализации продукции, товаров, работ, услуг						
90.3.1, Прочие налоги и сборы, исчисляемые из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг			69,71		69,71	
Налог УСН			69,71			
90.7, Прочие доходы по текущей деятельности				1 161,89		1 161,89
Пени по коммунальным платежам				734,44		
Пени по членским взносам				427,45		
Итого			69,71	1 161,89		1 092,18

ТС "Новая Одесская"

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 91 за 2025 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
91			423,78	7 063,00		6 639,22
91.1				7 063,00		7 063,00
Проценты по счетам в банке				7 063,00		
91.3			423,78		423,78	
Налог УСН			423,78			
Итого			423,78	7 063,00		6 639,22

При проверке расчетов с бюджетом и расчете налогов (земельный налог, УСН) установлено следующее: Проведена сверка с бюджетом и проведены корректировки с учетом платежей и отчетов за 2025год.

Налог по УСН.

Установлено, что база для исчисления налога по УСН за 2025год:

Налогооблагаемая база в НДС в ИМНС	Сумма налога	Налогооблагаемая база по данным бухгалтерского учета	Сумма налога	недоплата
8 224,89	493,49	8 224,89	493,49	

Обоснование:

Согласно пункту 1 статьи 328 НК налоговая база налога при УСН определяется как денежное выражение валовой выручки. Валовой выручкой в целях исчисления налога при УСН признается сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав и внереализационных доходов.

К внереализационным доходам организаций относятся доходы, включаемые в соответствии с НК в состав внереализационных доходов при исчислении налога на прибыль, кроме указанных в подпунктах 3.1-3.3, 3.18, 3.20, 3.30-3.32 пункта 3 статьи 174 НК (пункт 8 статьи 328 НК).

В состав внереализационных доходов в целях исчисления налога на прибыль включают суммы неустоек (штрафов, пеней), суммы, причитающиеся к получению в результате применения иных мер ответственности за нарушение обязательств. Такие доходы отражают на дату, определенную плательщиком в соответствии с его учетной политикой, но не позднее даты их получения (подпункт 3.5 пункта 3 статьи 174 НК).

Целевое использование и порядок ведения бухгалтерского учета денежных поступлений от собственников, выборочная проверка дебиторской и кредиторской задолженности **Товарищества**

собственников «Новая Одесская».

Данные по смете доходов и расходов за 2025год:

	По данным плановой смете	По данным бухгалтерского учета	В том числе по счету 90, 91
Доход	218885,66	226880,94	8224,89
Расход	333397,96	374383,39	8224,89

13. Аудит операций по расчетному счету, депозитным и прочим счетам

Остаток денежных средств на расчетном счете (51) товарищества по состоянию на 01.01.2026г. рублей подтвержден выпиской обслуживающего банка.

Движение денежных средств за проверяемый период приведено в таблице:

№ п/п	Поступление средств на расчетный счет	Сумма, руб. коп.
1	Оплата жильцами жилищно-коммунальных услуг (через ЕРИП)	288 813,45
2	Уплата собственниками вступительных взносов	388,99
3	Уплата собственниками членских взносов	105 100,29
4	Уплата собственниками целевых взносов	30 045,30
5	Возмещение жилищно-коммунальных услуг собственниками нежилых помещений	26 740,43
6	Проценты банка по счету	25 054,03
	ИТОГО ПРИХОД	476 142,49
№ п/п	Списание средств с расчетного счета	Сумма, руб. коп.
1	Оплата поставщикам и подрядчикам за товарно-материальные ценности, выполненные работы, оказанные услуги	258 873,40
2	Выплата заработной платы персоналу	109 092,71
3	Уплата налогов в бюджет (в т.ч. подоходного налога)	26 056,46
4	Уплата отчислений в ФСЗН	15 094,00
5	Уплата отчислений Белгосстраху	664,85
6	Перечисление средств отчислений на капремонт в Администрацию города	110 612,71
7	Выдано в подотчет (почтовые расходы)	1 511,06
	ИТОГО РАСХОД	520 905,19

**Анализ счета: 51 «Расчетный счет»
за 2025 г.**

51	Начальное сальдо	57 751,84	
BY36RSHN30156679100310000000, ЗАО 'БАНК 'РЕШЕНИЕ'	Начальное сальдо	43,54	
	60		43,54
	Оборот		43,54
	Конечное сальдо		
BY81RSHN30156679100280000000, ЗАО 'БАНК 'РЕШЕНИЕ'	Начальное сальдо	1 145,21	
	29		65,20
	51	5,00	
	55	88 200,00	65 000,00
	60		74 566,75
	68		13 074,05
	69		7 574,36
	70		72 992,78
	71		1 432,71
	76	162 275,01	15 007,96
	Оборот	250 480,01	249 713,81
	Конечное сальдо	1 911,41	
BY82RSHN30156679100150000000, ЗАО 'БАНК 'РЕШЕНИЕ'	Начальное сальдо	56 563,09	
	29		339,35
	51		5,00
	55	107 045,61	134 867,45
	60	3 077,00	187 383,65
	68		12 982,41
	69		7 519,64
	70		36 099,93
	71		78,36
	76	288 813,45	96 269,60
	86	17 991,03	
	91	7 063,00	
	Оборот	423 990,09	475 545,39
	Конечное сальдо	5 007,79	
	<i>Оборот</i>	<i>674 470,10</i>	<i>725 302,74</i>
	<i>Конечное сальдо</i>	<i>6 919,20</i>	

**Анализ счета: 55» Специальные счета в банках»
за 2025 г.**

Счет	Кор. Счет	Дебет	Кредит
Банковские счета			
55	Начальное сальдо	246 186,45	

55.1	Начальное сальдо	246 186,45	
BY13RSHN34156679100190000000, ЗАО 'БАНК 'РЕШЕНИЕ'	Начальное сальдо	96 451,46	
	51	13 100,00	93 200,00
	Оборот	13 100,00	93 200,00
	Конечное сальдо	16 351,46	
BY20RSHN34156679100250000000, ЗАО 'БАНК 'РЕШЕНИЕ'	Начальное сальдо	97 307,87	
	51	60 000,00	97 307,87
	Оборот	60 000,00	97 307,87
	Конечное сальдо	60 000,00	
BY27RSHN34156679100310000000, ЗАО 'БАНК 'РЕШЕНИЕ'	Начальное сальдо	52 427,12	
	51	126 767,45	4 737,74
	Оборот	126 767,45	4 737,74
	Конечное сальдо	174 456,83	
	<i>Оборот</i>	<i>199 867,45</i>	<i>195 245,61</i>
	<i>Конечное сальдо</i>	<i>250 808,29</i>	
	<i>Оборот</i>	<i>199 867,45</i>	<i>195 245,61</i>
	<i>Конечное сальдо</i>	<i>250 808,29</i>	

При проверке депозитного счета для аккумулирования отчислений на капитальный ремонт, установлено, что на балансовый счет «55 Депозитный счет» поступали денежные средства в течении 2025 года, образованные процентами от ранее размещенных денежных средств.

Планирование и учет, контроль за депозитными денежными средствами в ТС на должном уровне.

14. Аудит расчетов с поставщиками, арендаторами и собственниками, прочими контрагентами, правомерность заключения договоров

Оборотно-сальдовая ведомость по счету: 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
60		3 389,50	333 319,04	354 823,94		24 894,40
А1 УП			54,15	54,15		
АлисВЕТА сервис			1 452,00	1 452,00		
АРВАС СООО			4 449,60	4 449,60		
АТЛАС ИНВЕСТ			1 327,20	1 327,20		
Банк Решение			5,69		5,69	
БЕЛГИМ			86,42	86,42		

Белжилпроект институт РУП			1 222,18	1 222,18		
Белжилсервис ООО			350,00	350,00		
Беллифт ОАО		3 885,82	29 355,26	29 898,48		4 429,04
Белорусские облачные технологии ООО			77,00	77,00		
Белпочта РУП	4,41				4,41	
Белтелеком РУП		43,72	729,87	686,15		
ВЭДЭМ-сервис ООО	65,14		484,02	549,16		
ГУ МФ Республики Беларусь по г. Минску			21,00	21,00		
Дигобел ООО			750,00	750,00		
Европровод ООО			6 494,16	6 494,16		
Жилком			323,92	323,92		
Замокопт ООО			2 176,32	2 176,32		
Зелёное подворье ООО			2 510,00	2 510,00		
ИнфинитиРива Трейд ООО			1 936,80	1 936,80		
ИП Белоцерковец А. В.			330,00	330,00		
ИП Головач Леонид Евгеньевич			2 000,00	2 000,00		
ИП Кондратович Дмитрий Степанович			471,12	471,12		
ИП Костриков М. С.	7 476,37		15 752,33	23 228,70		
ИП Славашевич А. А.	2 724,00		2 724,00	5 448,00		
ИП Харькин А. В.			200,00	200,00		
ИП Шеина Евдокия Алексеевна			53,00	53,00		
Коммунспецсервис ООО		202,01	2 424,12	2 424,12		202,01
Крэзисервис ООО			1 208,44	1 208,44		
Минскводоканал УП		3,72	1 934,03	1 928,06	2,25	
Минскэнерго		9 132,29	93 859,36	101 242,3 6		16 515,29
МЧС		11,50	144,50	144,00		11,00
Надёжная энергия ООО			1 100,00	1 100,00		
Надежные программы ООО	47,21		375,06	365,74	56,53	
Оксидия ООО			780,00	780,00		
ООО "Астомстрой магазин Mile	35,28		35,28	70,56		
ООО "ВИАЛ-КАС-БЕЛ"			1 154,64	1 154,64		
ООО "Лесок Эксперт"			104,54	104,54		
ООО "Планета Тепла Инжиниринг"			112,36	112,36		
ООО "Торговый дом Теплосила"			2 580,00	2 580,00		
ООО "ЭРНИС"			579,56	579,56		
ОпторгадПроф ООО			2 388,74	2 388,74		
Организация движения авто ООО			2 559,92	2 559,92		
ПДН Билд Компани ООО			54 098,00	54 098,00		
ПОЖСАВПРОЕКТ ООО			414,26	414,26		
Простые программы ООО		141,00	2 452,00	2 311,00		
Русский Лес Торг ООО			530,88	530,88		

Стройпровайд ООО			10 647,94	9 820,00	827,94	
Таллиман ООО			671,84	671,84		
Текстиль Принт ЧП			554,56	554,56		
ТК МАТБАЗА			555,70	555,70		
Триовист ООО			4 306,04	4 306,04		
Умный домофон ООО			1 915,60	2 055,60		140,00
Центавра ЧТУП			1 503,96	1 503,96		
ЦИТ Мингорисполкома		168,00	519,00	378,00		27,00
Экология города ОДО	3 077,00			3 077,00		
Экология города плюс ОДО		3 230,85	58 566,67	59 802,70		4 466,88
ЭКТИВБЭБИ ООО			8 736,00	8 736,00		
Эрада ООО			1 170,00	1 170,00		
Итого		3 389,50	333 319,04	354 823,94		24 894,40

15. Аудит финансового результата, плановую смету доходов и расходов и фактическое её исполнение

Товарищество собственников является некоммерческой организацией в соответствии с пунктом (пп. 11, 12, 35 ст. 1 ЖК), хозяйственная деятельность которой основывается на смете. В ней отражаются необходимые расходы на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, затраты на капитальный ремонт и реконструкцию многоквартирного дома, специальные взносы и отчисления в резервный фонд, а также расходы на другие установленные законом и уставом товарищества цели (пп. 10,11 ст. 167 ЖК РБ). Именно на основе сметы устанавливаются размеры платежей и взносов для каждого собственника помещения в соответствии с его долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

Вся работа товарищества собственников основана на главном финансовом документе - смете доходов и расходов на год.

В ней отражаются необходимые расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, затраты на капитальный ремонт и реконструкцию многоквартирного дома, специальные взносы и отчисления в резервный фонд, а также расходы на другие установленные законом и уставом товарищества цели.

Смета определяется на год. В ней отражаются необходимые расходы на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, затраты на капитальный ремонт и реконструкцию многоквартирного дома, специальные взносы и отчисления в резервный фонд, а также расходы на другие установленные законом и уставом товарищества цели. Именно на основе сметы устанавливаются размеры платежей и взносов для каждого собственника помещения в соответствии с его долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

Смета разрабатывается правлением товарищества собственников, это его прямая обязанность. Общее собрание утверждает смету как годовой план финансовой деятельности. Установление размера обязательных платежей и взносов членов товарищества собственников, образование специальных фондов товарищества, в том числе резервного фонда, фонда на восстановление и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и его оборудования, также относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества собственников.

Указанная обязанность подкреплена обязанностью правления товарищества собственников составить и представить для утверждения общим собранием членов товарищества собственников отчет о финансовой деятельности. Кроме того, для минимизации уровня персональной ответственности каждого

члена правления ТС Жилищным кодексом РБ ст. 171, установлена обязанность ревизионной комиссии (при ее наличии) представлять заключение о смете доходов и расходов, что позволяет своевременно выявить ошибки, нарушения и объективно оценить эффективность проводимой работы товарищества собственников. Для осуществления ревизии финансовой деятельности организации собственников, председателя правления и членов правления организации собственников общее собрание (собрание уполномоченных) членов организации собственников может избирать ревизионную комиссию из числа членов организации собственников, а также собственников объектов недвижимого имущества, не являющихся членами организации застройщиков.

Организация собственников вправе проводить аудит своей финансовой отчетности.

Ревизионная комиссия организации собственников избирается в составе не менее трех человек сроком на три года.

В состав ревизионной комиссии организации собственников не могут быть избраны председатель правления и члены правления организации собственников, их близкие родственники и свойственники, а также уполномоченные.

Ревизионная комиссия организации собственников из своего состава избирает председателя.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий (переизбрании) ревизионной комиссии организации собственников может быть вынесен на обсуждение общего собрания (собрания уполномоченных) членов организации собственников по письменному требованию ее членов, обладающих не менее чем одной четвертью голосов от их общего количества, либо по предложению местного исполнительного и распорядительного органа.

Ревизионная комиссия организации собственников подотчетна общему собранию (собранию уполномоченных) членов организации собственников.

Сроки принятия годовой сметы доходов и расходов Жилищный кодекс не регламентирует.

На практике новая смета на год принимается одновременно с утверждением отчета об исполнении сметы доходов и расходов за предыдущий год до 31 марта текущего года.

Каких-либо типовых форм сметы ТС и классификации входящих в нее статей не существует. Нет и нормативных актов, регламентирующих порядок составления сметы. Поэтому на сегодняшний день при составлении смет нужно руководствоваться спецификой деятельности товарищества собственников.

Товарищества собственников получают основной доход в виде взносов участников товарищества собственников, размер которых утверждается Общим собранием.

Все полученные средства поступают на счет товарищества собственников и распределяются по отдельным фондам. **Расходовать средства разрешается только по направлениям и суммам, указанным в утвержденной смете доходов и расходов.**

Отчетность, сформированная бухгалтерией по результатам отчетного периода (календарного года), направляется членам товарищества для рассмотрения. Смета доходов и расходов на следующий год готовится заблаговременно и утверждается на общем собрании участников товарищества.

Правомерность действий зависит от сметы.

В данной ситуации есть риск, что контролирующие органы могут признать не все поступающие средства целевыми. Поэтому во избежание претензии со стороны контролеров, составьте смету за прошедшие периоды и по настоящее время. Чем ближе фактические показатели к цифрам в статьях сметы, тем лучше в организации уровень финансового планирования. А значит, и меньше риски обвинений в нецелевом использовании средств со стороны налоговых органов.

Данные по смете доходов и расходов за 2025год:

	По данным плановой сметы	По данным бухгалтерского учета	В том числе по счету 90, 91
Доход	218885,66	226880,94	8224,89
Расход	333398,96	374383,39	8224,89

**Товарищества собственников «Новая Одесская».
Анализ счета 86.3» Целевое финансирование».**

Период: 2025 г.

Анализ счета: 86» Целевое финансирование»
за 2025 г.

Счет	Кор. Счет	Дебет	Кредит
Назначение целевых средств			
86	Начальное сальдо		308 225,69
86.2	Начальное сальдо		308 225,69
Вступительные взносы	Начальное сальдо		10 773,92
	76		166,99
	Оборот		166,99
	Конечное сальдо		10 940,91
Отчисления на капитальный ремонт	Начальное сальдо		270 908,29
	Оборот		
	Конечное сальдо		270 908,29
Отчисления на капитальный ремонт (% по депозитам)	Начальное сальдо		10 259,30
	51		17 991,03
	Оборот		17 991,03
	Конечное сальдо		28 250,33
Целевой взнос текущий ремонт	Начальное сальдо		17 288,97
	10	1 609,84	
	29	3 345,60	
	60	47 884,07	
	76		30 086,22
	Оборот	52 839,51	30 086,22
	Конечное сальдо	5 464,32	
Членские взносы	Начальное сальдо	1 004,79	
	29	142 254,21	
	60	2 585,00	
	76		110 665,12
	Оборот	144 839,21	110 665,12
	Конечное сальдо	35 178,88	
	<i>Оборот</i>	<i>197 678,72</i>	<i>158 909,36</i>
	<i>Конечное сальдо</i>		<i>269 456,33</i>

Анализ счета 29» Обслуживающие производства и хозяйства».

Период: 2025 г.

Анализ счета: 29» Обслуживающие производства и хозяйства».

за 2025 г.

Кор. Счет	Дебет	Кредит
Начальное сальдо	-3,40	
02	1 816,05	
05	131,04	
10	27 248,45	
51	404,55	
60	204 032,78	
68	7 972,68	
69	13 745,70	
70	124 960,80	
71	414,65	
76	4 228,51	226 299,09
84		14 762,76
86		145 599,81
97	1 709,85	
Оборот	386 665,06	386 661,66
Конечное сальдо		

В соответствии с договором оказания аудиторских услуг №04 от 12.01.2025г. аудитор- индивидуальный предприниматель Головач Леонид Евгеньевич с 12.01.2026г. по 15.01.2025 провел аудиторскую проверку соответствия законодательству финансовой деятельности **Товарищества собственников «Новая Одесская»** и оценке информации, содержащейся в предоставленных документах организации.

Письменный отчет содержит информацию о результатах проведения аудита и не может рассматриваться как отчет обо всех существующих недостатках финансовой деятельности проверяемой организации и указывает на недостатки, обнаруженные в процессе данной аудиторской проверки.

АУДИТ ЗА ПЕРИОД с 01.01.2025г. по 31.12.2025г. ПОДЛЕЖАЛИ СЛЕДУЮЩИЕ ВОПРОСЫ:

01. Учредительные и регистрационные документы, протоколы общего собрания, собрания уполномоченных, собрания членов правления и порядок их соблюдения;
02. Оценка состояния внутреннего контроля;
03. Ведение документооборота;
04. Проверка кадровых документов и приказов;
05. Инвентаризация
06. Соответствие учета и отчетности требованиям законодательства;
07. Применение учетной политики
08. Материалы, обоснованность их приобретения и списания;
09. Оплата труда штатных работников и по договорам подряда;
10. Проверка поступления и расходования членских взносов, вступительных взносов, отчислений на капремонт, иных целевых средств;
11. Учет доходов и налоги от них;
12. Проверка налогооблагаемой базы по налогам, отчислений в Фонд социальной защиты и Белгосстрах;
13. Проверка операций по расчетному счету, депозитным и прочим счетам;

Экземпляр отчета по специальному аудиторскому заданию, заданию обеспечивающему уверенность в достоверности финансовой деятельности, получил:

Председатель правления товарищества собственников «Новая Одесская»

_____ Борисенок А.В.

15.01.2026г.

